…………………………..

miejscowość, data

Muzeum Mazowieckie w Płocku

ul. Tumska 8

09-402 Płock

**WNIOSEK**

1. Zamawiający: ……………………………………………………………...............…………………………………………..

(imię i nazwisko / pełna nazwa)

2. Adres siedziby / zamieszkania: ……………………………………..............………………………..………………………………………………………………………………..............……….......................…………………………………………..

(ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)

3. Telefon kontaktowy, adres e-mail:

……………………………………………………………………………..............………......………………

4. Wykorzystanie: komercyjne / niekomercyjne\*

5. Cel wykorzystania:

……………………………………………………………..………………………………..............………....……………………………………………………………..……………………………….....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(np. nazwa oraz daty wystawy / wydarzenia, autor i tytuł publikacji, tytuł pracy naukowej)

6. Opis zamówionego obiektu / utworu\*:

……………………………………………………………..………………………………..............………....……………………………………………………………..………………………………..............………....……………………………………………………………..………………………………………..................................................................................................................................................................................................

7. Format danych oraz rozdzielczość:

………………….............................................................................................................................................................................................................................................................

8. Sposób odbioru: online / płyta\*

*Uprzejmie informujemy, iż:*

1. *Administratorem danych osobowych (dalej: ADO) wskazanych we wniosku jest Muzeum*
2. *Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w MMP: e-mail: a.klatte@muzeumplock.eu*
3. *Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia objętego wnioskiem na podstawie ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego.*
4. *Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązków dokumentacyjnych i archiwizacji zgodnie z przepisami kancelaryjno-archiwalnymi ADO a w przypadku trwania postępowań administracyjnych, sądowo administracyjnych do czasu ich zakończenia.*
5. *Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom , za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa np. podmiotom prowadzącym postępowania administracyjne, sądowo administracyjne oraz podmiotów przetwarzających realizujących na rzecz ADO usługi typu: archiwizacja, obsługa prawna.*
6. *W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz do wniesienia skargi do organu nadzorczego.*
7. *W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.*
8. *Obowiązek podania danych wynika z art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego a ich niepodanie będzie skutkować nie rozpatrzeniem wniosku.*

……………………………………………….

podpis osoby składającej wniosek

\*niepotrzebne skreślić